

Nr sprawy: EZ/633/411/18

**DOLNOŚLĄSKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY IM. T. MARCINIAKA
CENTRUM MEDYCYNY RATUNKOWEJ**

54-049 Wrocław, ul. Gen. A. E. Fieldorfa 2

Regon: 006320384 NIP: 899-22-28-560 Fax: (71) 306 48 67, (71) 306 48 68

<http://www.szpital-marciniak.wroclaw.pl/bip/>

<http://www.szpital-marciniak.wroclaw.pl>

zp@szpital-marciniak.wroclaw.pl

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Przetarg nieograniczony przy wartości zamówienia powyżej 221.000 euro,
prowadzony w oparciu o art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA : Dostawy obłożeń operacyjnych

Dopuszcza się składanie ofert na dowolnie wybrane zadanie (oferta częściowa)

TERMIN REALIZACJI : 36 miesięcy

I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy obłożeń operacyjnych według wymienionych niżej części:

ZADANIE 1 – Zestawy uniwersalne,
 ZADANIE 2 – Zestawy operacyjne ortopedyczne,
 ZADANIE 3 – Zestawy specjalistyczne,
 ZADANIE 4 – Zestawy do wszczepiania rozruszników,
 ZADANIE 5 – Zestawy do operacji stawu barkowego,
 ZADANIE 6 – Zestawy do zabiegów TUR,
 ZADANIE 7 – Zestawy do zabiegów P.C.N.L,
 ZADANIE 8 – Fartuchy operacyjne,
 ZADANIE 9 – Koszule dla pacjenta,
 ZADANIE 10 – Koszule dla pacjenta,
 ZADANIE 11 – Zestawy do angiografii i embolizacji,
 ZADANIE 12 – Zestawy do kompresoterapii,
 ZADANIE 13 – Rękawice chirurgiczne bezpudrowe,
 ZADANIE 14 – Rękawice chirurgiczne pudrowane,
 ZADANIE 15 – Rękawice chirurgiczne ortopedyczne,
 ZADANIE 16 – Rękawice foliowe,
 ZADANIE 17 – Rękawice chirurgiczne bezlateksowe,
 ZADANIE 18 – Rękawice diagnostyczne,
 ZADANIE 19 – Ściereczki do rąk.

Ww. części przedmiotu zamówienia zostały wykazane i opisane w „Formularzu cenowym” stanowiącym integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Miejsce wykonywania ww. dostaw – siedziba Zamawiającego przy ul. Gen. A. E. Fieldorfa 2 we Wrocławiu.
3. Warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy, stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.
4. Wspólny słownik zamówień (CPV):
 33141116-6: Zestawy opatrunkowe;
 39518000-6: Bielizna szpitalna;
 18424300-0: Rękawice jednorazowe;
5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – 36 miesięcy.
 Termin dostawy: 3 dni od dnia otrzymania każdorazowego zamówienia na adres e-mail lub nr faxu Wykonawcy.
6. Ogłoszenie zostanie zamieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Siedzibie Zamawiającego w dniu opublikowania go w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego (<http://www.szpital-marciniak.wroclaw.pl/bip/>) od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

II WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY DO WYKLUCZENIA ORAZ WYMAGANIA OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE OFEROWANYCH DOSTAW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1.1. nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz z art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp.
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie określa tego warunku;*
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie określa tego warunku;*
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej - *Zamawiający nie określa tego warunku.*
- 1.3. spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w zakresie oferowanych dostaw, wyspecyfikowane w „Formularzu cenowym”, stanowiącym integralną część SIWZ.
 2. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców, o których mowa w przepisie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz z art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp.
 3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 ustawy Pzp, a także na podstawie przepisu art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę zgodnie z powyższym.
 4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
 5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu przez tych Wykonawców.
 7. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków określonych w pkt. 1. niniejszego rozdziału zostanie dokonana w oparciu o kompletność oraz prawidłowość złożonych dokumentów i oświadczeń jakich żąda Zamawiający. Ocena zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów / oświadczeń, wg formuły „spełnia / nie spełnia”.
 8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykazanie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w punkcie 1.1. niniejszego rozdziału musi wykazać każdy z Wykonawców.

III WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykaz oświadczeń / dokumentów składanych zgodnie z art. 26 ust 1 ustawy Pzp:
 - 1.1. Wykaz oświadczeń / dokumentów, potwierdzających:
 - 1.1.1. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości Wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- d) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- e) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- f) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- g) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;

1.1.2. że dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

- a) oświadczenie potwierdzające, że oferowane wyroby medyczne, w rozumieniu Ustawy o wyrobach medycznych są dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie RP (dotyczy wszystkich wyspecyfikowanych w „Formularzu cenowym” pozycji przedmiotu zamówienia).
- b) materiały w języku polskim z danymi technicznymi producenta (np. instrukcje używania, strony katalogów itp.) z wyspecyfikowanymi numerami katalogowymi (jeżeli dotyczy), potwierdzające wyspecyfikowane PARAMETRY WYMAGANE, numery katalogowe oraz nazwę producenta zaoferowanych wyrobów, dopuszcza się własne tłumaczenie (może być wpisane ręcznie i odnosić się tylko do tych fragmentów, które dotyczą potwierdzenia spełniania wyspecyfikowanych parametrów); Wykonawca w piśmie przewodnim wskazuje, numer strony przedłożonych materiałów, na której umieszczona jest informacja potwierdzająca spełnienie określonych przez Zamawiającego parametrów (informacja ta powinna zostać odpowiednio uwidoczniiona, np. poprzez zakreślenie, dopuszcza się wpisanie ręczne), brak potwierdzenia parametrów wymaganych, nazwy producenta, numerów katalogowych zaoferowanych wyrobów uznany zostanie za niespełnienie przez oferowane wyroby wymogów Zamawiającego i spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą będą przesłanki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

UWAGA!

Materiały składane w formie kopii winne być poświadczane za zgodność z oryginałem oraz podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku braku w ww. materiałach potwierdzenia parametrów wymaganych Zamawiający dopuszcza ich potwierdzenie przez złożenie oświadczenia, z zastrzeżeniem, iż złożone oświadczenie winno jednoznacznie wskazywać nazwę potwierdzanego parametru.

W przypadku braku w ww. materiałach potwierdzenia podanej w „Formularzu cenowym” nazwy producenta, Zamawiający dopuszcza jej potwierdzenie poprzez złożenie oświadczenia. Wskazana nazwa producenta w złożonym oświadczeniu powinna być tożsama z nazwą producenta wskazaną w „Formularzu cenowym”.

W przypadku braku w ww. materiałach potwierdzenia podanych w „Formularzu cenowym” numerów katalogowych, Zamawiający nie dopuszcza ich potwierdzenia poprzez złożenie oświadczenia.

- 2.1. Wykonawca wraz z ofertą składa – aktualne na dzień składania ofert – oświadczenie w zakresie wskazanym niniejszą SIWZ stanowiące wstępne potwierdzenie, że:
 - 2.1.1 Wykonawca nie podlega wykluczeniu (zgodnie ze wzorem Zamawiającego – JEDZ Część III), w zakresie wskazanym w rozdziale II pkt. 1.1. niniejszej SIWZ,
 - 2.1.2. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem Zamawiającego – JEDZ Sekcja alfa), w zakresie wskazanym w rozdziale II pkt. 1.2. niniejszej SIWZ,
 - 2.1.3. Oferowane dostawy spełniają wymogi określone przez Zamawiającego w zakresie wskazanym w rozdziale II pkt. 1.3. niniejszej SIWZ (zgodnie ze wzorem Zamawiającego – JEDZ Sekcja alfa).
 - 2.1.4. Oświadczenie wymienione w punkcie 2.1. niniejszego rozdziału Wykonawca składa się w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (zgodnie ze wzorem Zamawiającego - JEDZ),
 - 2.1.5. Wykonawca powołując się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa

także Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.

- 2.1.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 2.1.7. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda oświadczenia wymienionego w punkcie 2.1. niniejszego rozdziału, od Podwykonawców, o ile nie są oni podmiotami, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w przepisie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (*zgodnie ze wzorem Zamawiającego*), o której mowa w przepisie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.: określone w pkt. 1 niniejszego rozdziału (za wyjątkiem pkt. 1.1.1. lit g).
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1.1.1. niniejszej SIWZ:
- 1) pkt lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 2) pkt b-c) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1.1. lit. a) niniejszego rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1.1.1. lit. b) i lit. c) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie pkt. 6 niniejszego rozdziału stosuje się.
8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1.1.1 lit. a) niniejszego rozdziału, składa dokument, o którym mowa w pkt. 5.1) lit. a) niniejszego rozdziału, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. 6 niniejszego rozdziału stosuje się.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli

zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11. Oświadczenia, o których mowa powyżej, dotyczące Wykonawcy, podmiotów udostępniających zasoby oraz podwykonawców składa się w oryginale.
12. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 14. niniejszego rozdziału niniejszej SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. W takim przypadku należy wskazać nazwę / numer postępowania, w którym informacje te się znajdują.
16. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

IV WYKORZYSTANIE POTENCJAŁU INNEGO PODMIOTU

(dotyczy jeśli Zamawiający określił warunki udziału, w rozdziale II w pkt 1.2. niniejszej SIWZ)

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca przedstawia (w formie pisemnej) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia dotyczące w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 2.1. Dokumenty, z których wynikać będzie zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinny wskazywać w sposób jednoznaczny wolę podmiotu trzeciego do udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego zasobów oraz informacje określone w punkcie 2 od a) do d) niniejszego rozdziału.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz na podstawie przepisu art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w oparciu o w oświadczenie, o którym mowa w punkcie 2.1. rozdziału III. *(zgodnie ze wzorem Zamawiającego - JEDZ).*

- 3.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1.1.1 lit. a-g rozdziału III niniejszej SIWZ.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

V INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem pkt. 3 niniejszego rozdziału prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem faksu na numery (71) 306 48 68, (71) 306 48 67 lub drogą elektroniczną na adres zp@szpital-marciniak.wroclaw.pl.

UWAGA: Przy przesyłaniu pism drogą elektroniczną Zamawiający prosi o podawanie w temacie wiadomości sygnatury postępowania.

- 3.1. Wyłączna forma pisemna zastrzeżona jest:
 - a) dla złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - b) dla oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego (o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy, Rozdziale III SIWZ, oraz art. 26 ust. 2f ustawy, art. 26 ust. 3 ustawy, art. 26 ust. 3a ustawy) ,
 - b) umowy

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być składana adres: siedziby Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Gen. A. E. Fieldorfa 2, I piętro, pokój 1905
- 3.2. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 3.3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna.

UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

3.4. JEDZ należy przesłać na adres email: jedz@szpital-marciniak.wroclaw.pl

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w „Ofercie Wykonawcy”, składanej w formie pisemnej z ofertą, wraz jeśli to niezbędne, również z innymi informacjami niezbędnymi dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać:

„Jednolity Europejski Dokument Zamówienia do oferty:
 sygnatura sprawy: EZ/633/411/18, nazwa postępowania: Dostawy obłożeń operacyjnych
 Nazwa i adres Wykonawcy:
- g) Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- i) Obowiązek złożenia JEDZ, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

4. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, lub drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, na żądanie każdej ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu bądź adres mailowy podane przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający lub Wykonawca może przekazać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie.
6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania.
7. Wnioski o wyjaśnienie treści zapisów SIWZ należy przysyłać na numer faksu (71) 306 48 68 lub (71) 306 48 67 bądź na adres: zp@szpital-marciniak.wroclaw.pl. Zamawiający uprzejmie prosi o przesłanie pytań w wersji edytowalnej pocztą elektroniczną na adres: zp@szpital-marciniak.wroclaw.pl w celu usprawnienia zredagowania odpowiedzi.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Agnieszka Kutkowska - pracownik Działu Zamówień Publicznych;
- 9.1. Jednocześnie Zamawiający informuje, że porozumiewanie się - zarówno z Zamawiającym, jak i z osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - jest dopuszczalne jedynie w formie wskazanej w niniejszym rozdziale (tj. poprzez kierowanie korespondencji na wskazane adresy i numery kontaktowe). Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie. Jednocześnie Zamawiający prosi o nieadresowanie przesyłek imiennie na nazwisko osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.

VI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości odpowiednio:

| | | | | |
|---------|----|---|----------|---------|
| Zadanie | 1 | - | 8 652,00 | złotych |
| Zadanie | 2 | - | 4 098,00 | złotych |
| Zadanie | 3 | - | 1 392,00 | złotych |
| Zadanie | 4 | - | 3 000,00 | złotych |
| Zadanie | 5 | - | 480,00 | złotych |
| Zadanie | 6 | - | 360,00 | złotych |
| Zadanie | 7 | | 32,00 | złotych |
| Zadanie | 8 | | 1 575,00 | złotych |
| Zadanie | 9 | | 240,00 | złotych |
| Zadanie | 10 | | 180,00 | złotych |
| Zadanie | 11 | | 3 657,00 | złotych |
| Zadanie | 12 | | 542,00 | złotych |
| Zadanie | 13 | | 1 800,00 | złotych |
| Zadanie | 14 | | 1 575,00 | złotych |
| Zadanie | 15 | | 90,00 | złotych |
| Zadanie | 16 | | 300,00 | złotych |
| Zadanie | 17 | | 115,00 | złotych |
| Zadanie | 18 | | 1 620,00 | złotych |
| Zadanie | 19 | | 660,00 | złotych |

Łączna wysokość wadium wynosi 30 368,00 zł.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

- Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych oraz ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO Bank Polski S.A. 41 1020 5226 0000 6302 0577 3991
- Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna Wykonawca winien dołączyć do oferty kopię dokumentu, zgodnie z opisem zawartym w pkt. 5 rozdziału XI niniejszej SIWZ, oraz oryginał dokumentu w obwolucie foliowej, nie numerowany i nie parafowany.
- W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie zostanie wniesione po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wezwanie skieruje jedynie do Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 11 niniejszego rozdziału.

8. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed terminem składania ofert.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

VII WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynie po upływie ww. terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił niniejszą specyfikację.

VIII EWENTUALNE ZMIANY TREŚCI SIWZ

1. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może, w uzasadnionych przypadkach, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono niniejszą specyfikację.
2. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach.
3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej lub prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie tych zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści taką informację na stronie internetowej, na której udostępniono niniejszą specyfikację.

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany swoją ofertą przez okres **60 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą.

X ZAKRES I DOPUSZCZALNA LICZBA SKŁADANYCH OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę na całość przedmiotu zamówienia lub na dowolnie wybrane zadanie (oferta częściowa).
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych przy zachowaniu norm, parametrów i standardów, jakimi charakteryzuje się opisany przez Zamawiającego przedmiot zamówienia. Opisane w „Formularzu cenowym” parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego (są to wymagania minimalne – dopuszcza się wszystkie cechy dodatkowe, podnoszące jakość oferowanego asortymentu). Wskazanie przez Zamawiającego marki lub nazwy handlowej określa klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny produkt lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia. Model wzorcowy stanowi przykładowy produkt spełniający wymogi Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać:
 - a) „Ofertę Wykonawcy” – zgodnie ze wzorem przedłożonym przez Zamawiającego, stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ,
 - b) wypełniony „Formularz cenowy” – zgodnie ze wzorem przedłożonym przez Zamawiającego, stanowiącym integralną część SIWZ, na podstawie którego sporządzony zostanie załącznik nr 1 do umowy w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej,
 - c) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w rozdziale III pkt. 2.1. rozdziale V niniejszej SIWZ, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w rozdziale II punkt 1. niniejszej SIWZ (*zgodnie ze wzorem Zamawiającego - JEDZ Część II-VI w tym alfa*);
 - d) dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy; jeśli ofertę podpisuje pełnomocnik – dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie dla osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności, jeżeli takie umocowanie nie wynika z dokumentów ogólnie dostępnych w bazach CEiDG lub KRS. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. Spółka Cywilna, Konsorcjum) – pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - e) zaleca się, by oferta zawierała również potwierdzenie wniesienia wadium, zgodnie ze wskazaniem rozdziału VI niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. Winni wówczas ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Do Wykonawców występujących wspólnie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy.
4. Jeżeli oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę ww. Wykonawców.
5. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w niniejszej SIWZ. Poświadczenia mogą dokonać osoby podpisujące ofertę lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo, które należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na

zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

7. Jeśli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
9. Wykonawcy przygotowują i przedkładają swoje oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
10. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką.
11. Jeśli Zamawiający zmieni opis przedmiotu zamówienia zawarty w „Formularzu cenowym”, bądź „Ofercie Wykonawcy” ofertę należy złożyć z naniesioną poprawką. Niedopuszczalne jest, by opis oferowanego przedmiotu zamówienia był inny niż miałby być realizowany.
12. Oferta musi być podpisana przez przedstawicieli Wykonawcy upoważnionych do zaciągania zobowiązań. Każda zapisana strona oferty powinna być również zaparafowana przez osobę podpisującą ofertę lub osobę upoważnioną do jej podpisania.
13. Poprawki lub korekty dokonane w ofercie muszą być również parafowane przez osobę podpisującą ofertę lub osobę upoważnioną do jej podpisania.
14. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i ponumerowane kolejno.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji, we wszystkich dostępnych źródłach, danych dotyczących zaoferowanego w niniejszym postępowaniu przedmiotu zamówienia.

XII INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
2. Zamawiający może żądać, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy jeżeli zostało to określone w Rozdziale 3 pkt 2.1.7 SIWZ.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XIII SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY DO WYSYŁKI

1. Ofertę zaleca się umieścić w 2 zaklejonych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego i posiadać dopisek – „Dostawy obłożeń operacyjnych EZ/633/411/18 - nie otwierać przed 04.12.2018 r.”
Koperta wewnętrzna powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, wyszczególnione w niniejszej

SIWZ, powinna być zaadresowana na Zamawiającego i oznaczona pieczęcią Wykonawcy.

XIV TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Gen. A. E. Fieldorfa 2, I piętro, pokój 1905 do dnia **04.12.2018r. do godz. 11:00** lub przesłać na adres Zamawiającego do wyznaczonego terminu. W przypadku nieprawidłowego opisanego, zaadresowania, dostarczenia lub zamknięcia oferty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe otwarcie.
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być przygotowane i oznaczone postanowieniami określonymi w pkt. 1. rozdziału XIII niniejszej SIWZ. Na kopercie zewnętrznej należy zaznaczyć dodatkowo „zmiana” lub „wycofanie”. Wycofanie złożonej oferty nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Ww. powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Wykonawca nie może zmienić lub wycofać oferty po upływie terminu na składanie ofert.

XV TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami lub ewentualnymi zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w dniu **04.12.2018r. o godz. 11:15** we Wrocławiu, ul. Gen. A. E. Fieldorfa 2, II piętro, pokój 2930.

Koperty zewnętrzne oznaczone „wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Następnie Zamawiający otworzy koperty oznaczone „zmiana”. Koperty wewnętrzne wycofanych ofert nie będą otwierane, natomiast zmiany zostaną dołączone do oferty, której ww. zmiana dotyczy.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Zamawiający sporządzi protokół z postępowania przetargowego.

6. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załącznikami są oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców, a także umowa w sprawie zamówienia publicznego.

Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępni się od chwili ich otwarcia. W przypadku udostępnienia przez Zamawiającego dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na wniosek Wykonawcy w formie kserokopii, Zamawiający pobiera opłatę za wykonanie kserokopii (zgodnie z obowiązującymi w Jednostce cennikiem) oraz jeśli jest taka potrzeba opłatę za jej przesłanie na adres Wykonawcy.

7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert.
8. Po otwarciu ofert, na pisemny wniosek, Zamawiający udostępni, przed zakończeniem postępowania, dokumenty podlegające udostępnieniu, o których mowa w pkt. 6. niniejszego rozdziału SIWZ.
9. Jeśli Wykonawca w złożonej ofercie zastrzeże jako niejawną inne informacje niż te, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, lub te, do ujawnienia których zobowiązana jest komisja przetargowa Zamawiającego, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający stwierdzi

bezskuteczność ww. zastrzeżenia i wyłącza zakaz ujawniania zastrzeżonych informacji.

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.

XVI BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt. 2 niniejszego rozdziału SIWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVII ODRZUCENIE OFERT

- 1 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - j) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - k) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVIII SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Ceną oferty jest wartość brutto zadania, będąca sumą iloczynów ceny jednostkowej brutto, obliczonej poprzez powiększenie ceny jednostkowej netto o podatek VAT, oraz liczby jednostek miary, albo też iloczynem ceny jednostkowej brutto, obliczonej jak wskazano wyżej, oraz liczby jednostek miary.
2. W cenie oferty uwzględnić należy wszystkie zobowiązania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Musi być ona podana w złotych polskich cyfrą oraz słownie, z wyodrębnieniem wartości netto oraz kwoty należnej na podatek VAT.
3. Wszystkie ceny w ofercie należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i powinny być liczbą dodatnią, tj. liczbą większą od zera.

XIX INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XX OPIS KRYTERIÓW

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

| Lp. | Kryteria (K) | Ranga (R) % |
|-----|-----------------|----------------|
| 1 | Cena | 100,00 |
| | OGÓŁEM : | 100,00 |

$$\frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times R_c$$

ad.1. Wartość punktowa ceny wyliczona zostanie wg wzoru:

Wartość punktowa obliczona zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku - pkt. 3 „Oferty Wykonawcy”.
3. Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta została określona jako zgodna z wymogami dokumentacji przetargowej oraz uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyskała maksymalną ilość punktów.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną (lub w terminie nie krótszym niż 15 dni w sytuacji przewidzianej w pkt 5. rozdziału V niniejszej SIWZ). Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą przed upływem ww. terminu.

Podpisanie umowy nastąpi w formie określonej przez Wykonawcę w „Ofercie Wykonawcy”. W przypadku nieokreślenia przez Wykonawcę ww. formy umowa zostanie podpisana w wyznaczonym terminie w siedzibie Zamawiającego.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

XXI ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

XXII UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

W przypadku, o którym mowa w pkt b jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
 - c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXIII INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI

Nie dotyczy

XXIV ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 ustawy Pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
17. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
18. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
19. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
20. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
21. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym

w odwołaniu.

22. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu
23. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca albo Wykonawca, który przystąpił po stronie Zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
24. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie.
26. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
25. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
26. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
27. Szczegółowe zasady ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy Pzp.

XXV KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dolnośląski Szpital Specjalistyczny im. T. Marciniaka Centrum Medycyny Ratunkowej, ul. 54-049 Wrocław, ul. Gen. A. E. Fieldorfa 2, tel. 71 306 44 19;x
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Jakub Betka, tel. 71 306 44 79, iod@szpitalmarciniak.wroclaw.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a mianowicie **EZ/633/411/18 Dostawy obłożeń operacyjnych prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 221 000 euro;**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wrocław, dnia 12.10.2018r.

Z-ca Dyrektora
ds. Ekonomiczno-Exploatacyjnych
mgr inż. Katarzyna Kobuskińska

Dolnośląski Szpital Specjalistyczny
im. T. Marciniaka
- Centrum Medycyny Ratunkowej
54-049 Wrocław, ul. A. E. Fieldorfa 2
REGON 006320364, NIP 000-000-560

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Pełna nazwa Wykonawcy ***

Adres (siedziba) Wykonawcy ***

OFERTA WYKONAWCY

1. Oferujemy dostawę obłożeń operacyjnych:

| | |
|-------------|-------------------------|
| Zadanie ... | wartość netto..... zł* |
| | (słownie:...../100 zł)* |
| | kwota VAT..... zł* |
| | (słownie:...../100 zł)* |
| | wartość brutto..... zł* |
| | (słownie:...../100 zł)* |

itd.

Wartość brutto powinna zawierać wartość netto, kwotę podatku VAT, cenę transportu, upusty, rabaty oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z całością dokumentacji przetargowej i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z aktualnymi wzorami stanowiącymi integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Oświadczamy, że wybór mojej oferty **nie będzie / będzie **** dla Zadania prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać jego wartość bez kwoty podatku). Brak skreślenia oznaczać będzie, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- Oświadczamy, że zaoferowane dostawy spełniają wymogi Zamawiającego określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyspecyfikowane w „Formularzu cenowym” stanowiącym integralną część SIWZ.
- Numer faksu, adres mailowy pod który Zamawiający, będzie mógł wysłać wnioski, zawiadomienia oraz informacje. Brak wypełnienia oznaczać będzie, że Zamawiający prześle ww. korespondencję na numer faksu, adres mailowy podany w ofercie.
- Za wykonanie przedmiotu umowy wymagać będziemy zapłaty w terminie 60 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej, przelewem na nasze konto bankowe.
- Oświadczamy, że zobowiązujemy się dostarczać do siedziby Zamawiającego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego zamówione pisemnie wyroby środkiem transportu we własnym zakresie i na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania każdorazowego zamówienia na adres e-mail lub nr faxu Wykonawcy.
- Gwarancję ustala się na okres ważności wyrobów, nie krótszy jednak niż 12 miesięcy od dnia dokonania odbioru przez Zamawiającego.
- W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się podać: numer powyższego konta bankowego, adres e-mail na który Zamawiający będzie przysyłał zamówienia oraz na żądanie Zamawiającego przesłać „Formularz cenowy” w wersji elektronicznej.
- Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć część wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom – w zakresie Brak wypełnienia oznaczać będzie, że Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców.
- Wadium w kwocie zostało uiszczone w dniu w formie Dowód wpłaty dołączamy do oferty.
- Oferta **zawiera / nie zawiera **** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (W przypadku wskazania „zawiera” Wykonawca wypełnia dalszą część). Korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zastrzegam, że informacje:

(wymienić czego dotyczą)

które zawarte są w następujących dokumentach:
 stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Jednocześnie wykazują, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, ponieważ:

Uzasadnienie:**Uwaga:**

Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji zamieszczone stosowne odsyłacze.

13. Oświadczamy, że przesłaliśmy na adres email: jedz@szpital-marciniak.wroclaw.pl, zaszyfrowany JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z rozdziałem V SIWZ. W związku z powyższym podaję:

- **Hasło dostępu do pliku JEDZ:**

- **Informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ**

- **Inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu JEDZ (jeżeli dotyczy)**

14. W wypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy w ustalonym terminie po otrzymaniu informacji akceptującej **:

- w siedzibie Zamawiającego,
- na własną odpowiedzialność w swojej siedzibie, i odesłaniu w ciągu 5 dni roboczych od daty wysłania, po **:
 - przesłaniu pocztą priorytetową,
 - przesłaniu pocztą kurierską (nr klienta) na koszt własny,
 - odebraniu jej przez przedstawiciela firmy.

15. Nasz numer konta bankowego, na które należy zwrócić wadium ****: W przypadku braku wypełnienia Zamawiający zwróci wadium na numer konta, z którego dokonano jego przelewu.

16. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
 data, podpis i pieczęć imienna osoby uprawnionej)

Dolnośląski Szpital Specjalistyczny
 im. T. Marciniaka
 - Centrum Medycyny Ratunkowej
 54-0*9 Wrocław, ul. A. E. Fieldorfa 2
 REGON 006320384

* Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

** Niepotrzebne skreślić.

*** W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę należy podać nazwy i adresy siedzib wszystkich Wykonawców, a w przypadku Konsorcjum wskazać dodatkowo funkcje pełnione w Konsorcjum przez poszczególne podmioty (np. Lider, Partner, itp.).

**** Wypełnić w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza.

FORMULARZ CENOWY

| lp. | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | j.m | ilość w op j | ilość op.j. | Cena j.netto | VAT % | Kwota j.VAT | Cena j.brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) |
|--|--|----------------|-----|--------------|-------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | (7*9) | (6*7) | (6*9) | (6*10) | x |
| ZADANIE 1. Zestawy uniwersalne | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Zestaw uniwersalny, sterylizy, podwójnie pakowany | zesław | | 1 | 6 300 | | | | | | | | |
| <p>Minimalny skład, wymiary i parametry techniczne:</p> <p>1) Serweta z taśmą samoprzylepną 175cmx175cm(+/-10cm), budowa warstwowa, dodatkowe chłonne wzmocnienie w strefie krytycznej, w serwetę wkomponowane organizatory przewodów – 1szt</p> <p>2) Serweta z taśmą samoprzylepną 240cmx150cm(+/-10cm), budowa warstwowa, dodatkowe chłonne wzmocnienie w strefie krytycznej, w serwetę wkomponowane organizatory przewodów – 1szt</p> <p>3) Serweta z taśmą samoprzylepną 75cmx90cm(+/-10cm), budowa warstwowa, dodatkowe chłonne wzmocnienie w strefie krytycznej – 2szt.</p> <p>4) Serweta na stoł 150x190cm(+/-10cm), warstwa chłonna 75cmx190cm(+/-10cm) – 1szt.</p> <p>5) Taśma samoprzylepna nieprzepuszczalna elastyczna 9cmx49cm – 1szt.</p> <p>6) Ręczniki chłonne 18cmx25cm – 4szt.</p> <p>7) Osłona na stołek Mayo 79cmx145cm (+/- 10cm), warstwa chłonna 65cmx85cm – 1szt.</p> <p>Minimalne parametry materiałów:</p> <p>-serwety z pkt 1, 2, 3 wykonana w strefie krytycznej z laminatu trójwarstwowego(wiśnina wiskozowa min. 20g/m2 / folia PE 40 µ /</p> <p>wiśnina celulozowa min. 18 g/m2, oraz dodatkowe wzmocnienie w strefie krytycznej z włókny o gram. min. 40g/m2</p> <p>- serweta z pkt 4 wykonana z laminatu dwuwarstwowego folia PE 55 µ /</p> <p>wiśnina min. 20 g/m2</p> <p>- taśma samoprzylepna z pkt 5, laminat wiśnina poliestrowa min. 40g/m2 /</p> <p>folia PE 27,5 µ</p> <p>-osłona z pkt 7 wykonana z folii PE o grubości 60 µ wzmocniona w strefie biatu stolika wiśnina wiskozową min. 20g/m2</p> <p>Wiśnina w poz. 1, 2, 3, odporność serwet na przepuszczanie płynów w strefie pozakrytycznej min 190 cmH2O, w strefie krytycznej min 190 cm H2O.</p> <p>Serwety w poz. 1, 2, 3, odporność serwet na rozzerwanie na mokro w strefie krytycznej min. 180Pa</p> <p>Odporność na rozzerwanie na sucho w strefie pozakrytycznej min. 78 Pa. Odporność na rozzerwanie na mokro w strefie krytycznej min. 180Pa</p> | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Zestaw uniwersalny pediatryczny, sterylizy, podwójnie pakowany | zesław | | 1 | 4 800 | | | | | | | | |
| <p>Minimalny skład, wymiary i parametry techniczne:</p> <p>1) Serweta z taśmą samoprzylepną 175cmx175cm(+/-10cm), budowa warstwowa, dodatkowe chłonne wzmocnienie w strefie krytycznej, w serwetę wkomponowane organizatory przewodów – 1szt</p> <p>2) Serweta z taśmą samoprzylepną 240cmx148cm(+/-10cm), budowa warstwowa, dodatkowe chłonne wzmocnienie w strefie krytycznej, w serwetę wkomponowane organizatory przewodów – 1szt.</p> <p>3) Serweta z taśmą samoprzylepną 75cmx73cm(+/-10cm), budowa warstwowa, dodatkowe chłonne wzmocnienie w strefie krytycznej – 2szt</p> <p>4) Serweta na stoł 150cmx190cm(+/-10cm), warstwa chłonna 75cmx190cm (+/-10cm) – 1szt.</p> <p>5) Taśma samoprzylepna nieprzepuszczalna elastyczna 9cmx49cm – 1szt.</p> <p>6) Ręczniki chłonne 18cmx25cm – 4szt.</p> <p>7) Osłona na stołek Mayo 79cmx145cm (+/- 10cm), warstwa chłonna 65cmx85cm(+/-10cm) – 1szt.</p> <p>Minimalne parametry materiałów:</p> <p>-serwety z pkt 1, 2, 3 wykonana w strefie krytycznej z laminatu trójwarstwowego(wiśnina wiskozowa min. 20g/m2 / folia PE 40 µ / wiśnina celulozowa min. 20 g/m2, taśmy samoprzylepne o szerokości 2,5 cm</p> <p>- serweta z pkt 4 wykonana z laminatu dwuwarstwowego folia PE 55 µ /</p> <p>wiśnina 23 g/m2</p> <p>- taśma samoprzylepna z pkt 5, laminat wiśnina poliestrowa min. 40g/m2 /</p> <p>folia PE 27,5 µ</p> <p>-osłona z pkt 7 wykonana z folii PE o grubości 60 µ wzmocniona w strefie biatu stolika wiśnina wiskozową min. 20g/m2Łączna gramatura serwety min 83g/m2. Odporność na przepuszczanie płynów min. 150H2O, odporność na rozzerwanie na sucho min 74kPa.</p> | | | | | | | | | | | | | |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| | | | | | | | | | | | Razem: | x | |

FORMULARZ CENOWY

| ip. | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | J.m | ilość w op j | ilość op j | Cena j netto | VAT % | kwota j VAT | Cena j brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) |
|---|---|----------------|--------|--------------|------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | (7*9) | (6*7) | (6*9) | (6*10) | x |
| Kryteria ceny: Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | |
| ZADANIE 2 Zestawy operacyjne ortopedyczne | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Zestaw do operacji na kończynie dolnej, sterylny, podwójnie pakowany | | zestaw | 1 | 1 440 | | | | | | | | |
| <p>Minimalny skład, wytyczny i parametry zestawu.</p> <p>1) serweta chirurgiczna górna z taśmą samoprzylepną o wymiarach 240cmx175 cm (+/-10cm) wzmocniona w strefie krytycznej (dodatkowa warstwa chłonna) i wyposażona w organizatory przewodów – 1szt</p> <p>2) serweta chirurgiczna dolna o wymiarach 200cmx260 cm(+/-10cm) z wycięciem "U" o wymiarach 20x102 cm, wzmocniona (dodatkowa warstwa chłonna) w strefie krytycznej – 1szt</p> <p>3) serweta chirurgiczna trójwarstwowa o wym. 75cmx90cm (+/-10cm) – 1szt.</p> <p>4) taśma samoprzylepna o wymiarach 9cmx49cm – 1szt.</p> <p>5) ręczniki chłonne o wymiarze 18cmx25cm – 4szt.</p> <p>6) wzmocniona osłona na stolik Mayo o wymiarach 79cmx145cm (+/-10cm) – 1szt</p> <p>7) serweta na stolik - (zwiniecie zestawu) o wym. 150cmx190cm(+/-10cm) – 1szt.</p> <p>Minimalne parametry materiałów:</p> <p>-serweta z pozycji 1 wykonana w strefie krytycznej z laminatu trójwarstwowego (włókna wiskozowa min 20g/m2 / folia PE 40 µ / włókna celulozowa min 45g/m2</p> <p>-serweta z pozycji 2 wykonana w strefie krytycznej z laminatu trójwarstwowego (włókna min 25g/m2 / folia PE 15 µ / włókna min 20 g/m2),</p> <p>oraz dodatkowe wzmocnienie z włókny o gram: min. 40g/m2</p> <p>-osłona z pozycji 6 wykonana folii o grubości 80 µ wzmocniona w strefie biału siłki laminatem folia 50 µ / włókna min 40g/m2</p> <p>-serweta z pozycji 7 folia PE 55 µ / włókna min 20 g/m2</p> <p>-serweta z pozycji 3 wykonana z laminatu trójwarstwowego włókna Wiskozowa min 20g/m2 / folia PE 40 µ / włókna celulozowa min 20 g/m2)</p> | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Zestaw do zabiegów na kończynie górnej, sterylny, podwójnie pakowany | | zestaw | 1 | 1 050 | | | | | | | | |
| <p>Minimalny, parametry i skład i wymiary:</p> <p>1) Serweta chirurgiczna do zabiegów na kończynie o wymiarach 230cmx315cm (+/-10cm) posiadająca samouszczelniający się otwór o średnicy 7cm, otoczony warstwą chłonną z wkomponowanymi na wszystkich bokach organizatorami przewodów – 1szt.</p> <p>2) Serweta chirurgiczna o wymiarach 150cmx190cm(+/-10cm) – 1szt.</p> <p>3) Osłona na kończyne 37cmx75cm (+/-10 cm) – 1szt.</p> <p>4) Taśmy samoprzylepne 9cmx49cm – 2szt</p> <p>5) Ręczniki chłonne 18cmx25cm – 4szt.</p> <p>6) Osłona na stolik Mayo 79cmx145cm(+/-10cm) – 1szt.</p> <p>7) Wzmocniona serweta na stolik narzędziowy 150cmx190cm(+/-10cm) (zawinięcie zestawu) – 1szt.</p> <p>Minimalne wymagania materiałowe:</p> <p>-serweta z pozycji 1 wykonana z laminatu trójwarstwowego włókna min 30 g/m2 -folia PE 15 mikronów - włókna min 20 g/m2, warstwa chłonna wokół otworu włókna min 40 g/m2</p> <p>-serweta z pozycji 7 wykonana z laminatu dwuwarstwowego folia PE 75 mikronów plus włókna min 35 g/m2</p> <p>pozycja 6 osłona na Mayo folia PE 80 mikronów wzmocniona na obszarze biału laminatem folia PE 50 mikronów – włókna min 35g/m2</p> <p>-pozycja 2, 3 laminat dwuwarstwowy PE/włókna</p> | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Zestaw do zabiegów na kończynie rękostopa, sterylny, podwójnie pakowany | | zestaw | 1 | 2 040 | | | | | | | | |

| FORMULARZ CENOWY | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|----------------|-----|--------------|-------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|
| lp | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | j.m | ilość w op j | ilość op j. | Cena j.netto | VAT % | kwota j VAT | Cena j brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| <p>Minimalny skład wymiary i parametry zestawu:</p> <p>1) Serweta chirurgiczna do zabiegów na kończynie o wymiarach 230x315cm (+/-10cm) posiadająca samouszczelniający się otwór o średnicy 3,5cm (+/-1cm), ołoczony warstwą chłonną z wkomponowanymi na wszystkich bokach organizatorami przewodów – 1szt.</p> <p>2) Osłona na stół Mayo 79cmx45cm(+/-10cm) – 1szt.</p> <p>3) Wzmocniona serweta na stółk narzędziowy 150cmx190cm(+/-10cm) (zawinięcie zestawu) – 1szt</p> <p>Minimalne wymagania materiałowe:</p> <p>-serweta z pozycji 1 wykonana z laminatu trójwarstwowego włóknina min 20 g/m2 -folia PE 15 mikronów – włóknina min 20 g/m2, warstwa chłonna wełki otworu włóknina min 40 g/m2</p> <p>-serweta z pozycji 3 wykonana z laminatu dwuwarstwowego folia PE 75 mikronów plus włóknina min 35 g/m2</p> <p>-osłona na Mayo pozycja 2 folia PE 80 mikronów wzmocniona na obszarze blatu stółka laminatem folia PE 50 mikronów – włóknina min 35g/m2y</p> | | | | | | | | | | | | | |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | Razem | | | | x |
| Kryteria oceny: Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | |

FORMULARZ CENOWY

| lp | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | j m | ilość w op j | ilość op j | Cena j netto | VAT % | kwota j VAT | Cena j brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) |
|----|----------------------------|----------------|-----|--------------|------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| x | x | x | x | x | x | x | x | (7x8) | (7+9) | (6x7) | (6x9) | (6x10) | x |
| | | | | | | | | | | | | | |

ZADANIE 3 zestawy specjalistyczne

| 1 | Zestaw do kraniotomii sterylnej, podwójnie pakowany | zestaw | 1 | 600 | | | | | | | | | |
|---|---|--------|---|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|---|---|--------|---|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Minimalny skład i wymiary zestawu:

- 1) serwetka chirurgiczna do kraniotomii o wymiarach 230cmx300 cm (+/-10cm), posiada otwór wypełniony folią chirurgiczną o wymiarach 30cmx20 cm (+/-5cm), dwa zintegrowane organizatory przewodów typu RZEP, worek do przechwytywania płynów, wyposażony w sito i podłączenie do drenu – 1szt.
- 2) serwetki chirurgiczne samoprzylepne do wyznaczenia pola operacyjnego o wym. 50cmx50cm (+/-10cm) – 4szt.
- 3) taśma samoprzylepna 9cmx49cm – 1szt.
- 4) Ręczniki chłonne 18cmx28cm – 2szt.
- 5) Osłona na stołek Mayo 79cmx145cm (+/-10cm), warstwa chlorna 65cmx85cm (+/-10cm) – 1szt.
- 6) Serwetka na stół 150cmx190cm (+/-10cm), warstwa chlorna 75cmx190cm (+/-10cm) – 1szt.

Minimalne wymagania materiałowe:

- pkt. 1 serwetka główna wykonana z laminatu dwuwarstwowego folia PE 40 mikronów / włókna wiskozowa 23 g/m² W strefie krytycznej z laminatu trójarstwowego folia polietylenowa min 35 mikronów, włókna wiskozowa min 20g/m² oraz dodatkowe wzmożnienie laminat włókna wiskozowa min 20g/m², folia polietylowa min 35 mikronów. Odporność na przepuszczanie płynów w strefie krytycznej większa lub równa 140 cm H₂O. Odporność serwetki na sucho dla strefy pozakrytycznej 70 Pa, dla strefy krytycznejmin. 163 Pa. Odporność serwetki na rozwaranie na mokro dla strefy pozakrytycznej min. 55kPa, a dla strefy krytycznej min. 110Pa
- pkt. 2 laminat dwuwarstwowy, włókna wiskozowo-poliestrowa min 20g/m² / folia PE 50 mikronów
- pkt. 3 taśma samoprzylepna nieprzemakalna laminat folia PE / włókna poliestrowa
- pkt. 5 osłona na stołek Mayo laminat dwuwarstwowy folia PE

60 mikronów dodatkowe wzmożnienie włókna wiskozowa min 20g/m². Odporność na przepuszczanie płynów 150cmH₂O, odporność na rozwaranie na sucho min. 74Pa.

| 2 | Zestaw do zabiegów na głowie, szyi typu turban, sterylnej, podwójnie pakowany | zestaw | 1 | 900 | | | | | | | | | |
|---|---|--------|---|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|---|---|--------|---|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Minimalny skład parametry i wymiary zestawu:

- 1) serwetka o wymiarach 200cmx290 cm (+/-10cm) z wycięciem "U" otoczonym taśmą lepną.
- 2) obłożenie głowy składające się z podwójnej serwetki wykonane w sposób który umożliwia w trakcie aplikacji uzyskać efekt tzw. turbanu, wymiary 150cmx94 cm (+/-10cm)
- 3) serwetka na stołek instrumentalny o wymiarach 150cmx210 cm (+/-10cm)
- 4) osłania na stołek Mayo 79cmx145cm (+/-10cm) – 1szt.
- 5) torbka na szyję – 1szt.

Minimalne wymagania materiałowe:

- pkt. 1 laminat trójwarstwowy włókna min 20g/m² / folia PE 40 mikronów / celuloza min 20 g/m²
- pkt. 2 laminat dwuwarstwowy włókna wiskozowo poliestrowa typu spunlanced min 25g/m² laminowana folia PE 27.5 mikrona, warstwa krytyczna wzmożniona włókna wiskozową o gramaturze min 70g/m²
- pkt. 3 laminat dwuwarstwowy włókna wiskozowa min 20g/m² laminowana folia PE 55 mikronów
- pkt. 4 osłona na stołek Mayo laminat dwuwarstwowy folia PE 55(+/-10) mikronów / włókna min 20g/m² łączna gramatura serwetki min 80g/m² odporność na przepuszczanie płynów min. 150 cmH₂O, odporność na rozwaranie na sucho min 70kPa

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--------|--|--|--|---|
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | Razem. | | | | x |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--------|--|--|--|---|

(cyfryta oceny.
Cena - 100,00 pkt

ZADANIE 4 Zestawy do wszczepiania rozruszników

FORMULARZ CENOWY

| lp | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | j m | ilość w op.j | ilość op.j | Cena j.netto | VAT % | kwota j.VAT | Cena j.brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) |
|---|---|----------------|--------|--------------|------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| x | x | x | x | x | x | x | x | (7x8) | (7+9) | (6x7) | (6x9) | (6x10) | x |
| 1 | Zestaw do wszepiania rozruszników, sterylny, podwójnie pakowany | | zestaw | 1 | 1 500 | | | | | | | | |
| <p>Wszystkie elementy zestawu zapakowane sterylne w jedno opakowanie</p> <p>1. Serweta o wymiarach 235-240x330-340cm z 2 otworami w kształcie prosiekąta o wymiarach minimum 12x16cm, folia lepna na otworze na całym polu, bez pola lepnego wokół otworu. Otwory oddalone od górnego brzegu chusty o 75-90cm Wzmocnienie w strefie zabiegowej minimum 75x120cm Prześroczysta folia z dwóch stron serwety o wym 90-100x145-180cm</p> <p>2. kompresy 10cm x 10 cm, 8 warsiw - 40 szt</p> <p>3. miseczka plastikowa o pojemności 200-300 ml - 2 szt (w różnych kolorach)</p> <p>4. miseczka plastikowa , karbowana o pojemności 800-1000 ml- 1 szt</p> <p>5. Strzykawka 20 ml luer -2 szt</p> <p>6. igła do iniekcji 0.70 x 40 mm 1 szt</p> <p>7. igła do iniekcji 1.20 x 40 mm 2 szt</p> <p>8. ostrze chirurgiczne nr 24 z trzonkiem - 1 szt.</p> <p>9. sterylny fartuch chirurgiczny wykonany z włókniny typu SMS Naprzędniej części fartucha i na rękawach dodatkowa nieprzemakalna warstwa absorbcyjna, rękawy zakończone elastycznym, bawełnianym mankietem, zapięcie z tyłu na rzepy, rozmiar XL - 1 szt.</p> <p>10. ręczniki chłonne do rąk 20-30cm x 30-40 cm- 2 szt.</p> <p>11. osłona/czepec przeszyty 120-130 x 120-130 cm, ściągnięta gumka - 1 szt .</p> <p>12. serweta na stołki o wymiarach minimum 150-180 x 190-220 cm - 1 szt.</p> | | | | | | | | | | | | | |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Kryteria oceny: | | | | | | | | | | | | | |
| Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | |
| ZADANIE 5 Zestawy do operacji stawu barkowego | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Zestaw ze zbiornikiem do operacji stawu barkowego, sterylny, podwójnie pakowany | | zestaw | 1 | 300 | | | | | | | | |
| <p>Minimalny skład, wymiary i parametry techniczne zestawu:</p> <p>1) serweta chirurgiczna o wymiarach 240cmx170 cm(+/-10cm), z wycięciem "U" o wymiarach 15cmx45 cm z taśmą samoprzylepną, wyposażona w torbę do przechwytywania płynów z możliwością podłączenia drenów - 1szt.</p> <p>2) serweta chirurgiczna o wymiarach 230cmx285 cm(+/-10cm), z wycięciem U o wymiarach (10-15)cmx(70-80) cm, wzmocniona w strefie krytycznej warstwą chłonna - 1szt.</p> <p>3) osłona na kończynie 37cmx75cm(+/-10cm) - 1szt</p> <p>4) taśmy samoprzylepne 9cmx49cm(+/-2cm) - 2szt</p> <p>5) ręczniki chłonne 18cmx25cm (+/-5cm)- 4szt.</p> <p>6) dodatkowo wzmocniona osłona na stołek Mayo 79cmx145cm(+/-10cm) - 1szt.</p> <p>7) wzmocniona serweta na stołek - (owinięcie zestawu) 150cmx190cm(+/-10cm) - 1szt</p> <p>Minimalne parametry materiałów:</p> <p>-serweta z pozycji 1 wykonana z laminatu trójwarstwowego (włókna min 25g/m2 / folia PE 15 mikronów / włókna min 20g/m2)</p> <p>-serweta z pozycji 2 wykonana z laminatu trójwarstwowego (włókna min 25g/m2 / folia PE 15 mikronów / włókna min 20g/m2), w strefie krytycznej dodatkowo wzmocniona włókniną min 45g/m2</p> <p>-poz. 3 osłona wykonana z folii PE 70 mikronów i włókniny</p> <p>wiscosowo-poliestrowej; min25g/m2</p> <p>- poz. 4 taśma samoprzylepna nieprzemakalna laminat folia PE /włókna poliestrowa</p> <p>-poz. 5 wykonana z foli o grubości min70 mikronów wzmocniona w strefie biału stołka laminatem; folia min 45 mikronów / włókna min 35g/m2</p> <p>- poz. 7 wykonana z folia PE 75 mikronów / włókna min 35 g/m2</p> | | | | | | | | | | | | | |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

FORMULARZ CENOWY

| lp. | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | j.m | Ilość w op j | Ilość op j | Cena j.netto | VAT % | kwota j VAT | Cena j.brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) |
|---|--|----------------|--------|--------------|------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| x | x | x | x | x | x | x | x | (7x8) | (7+9) | (6x7) | (6x9) | (6x10) | x |
| Kryteria oceny: Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | |
| ZADANIE 6 Zestawy do zabiegów TUR | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Zestaw do zabiegów TUR, sterylny, podwójnie pakowany | | zestaw | 1 | 450 | | | | | | | | |
| Minimalny skład wymiary i parametry zestawu: 1) serweta chirurgiczna do przeczesiwkowych zabiegów urologicznych o wymiarach 175/270cmx180cm (+/-10cm), zintegrowana z nogawicami posiadająca otwór samoprzylepny w okolicy jamy brzusznej o Ø 8 cm, otwór na pracę o Ø 5cm i osłona na palec do badania per rectum z serwetą zintegrowaną jest worek do przechwytywania płynów z siem oraz usztywnionym brzegiem do jego regulacji, wyposażony w podłączenia do ssaka - 1szt. 2) ręcznik chłonny 18cm x 25cm(+/-5cm) - 1szt. 3) samoprzylepny organizator przewodów 9cmx18(+/-2cm)cm – 1szt. 4) serweta na stołek instrumentalny 150cmx190 cm (+/-10cm) – 1szt. Minimalne parametry materiałów: -serwety z pozycji 1 wykonana z mocnego i twardego laminatu min. dwuwarstwowego folia PE 40 mikrontów / włóknina wiskozowa o gramaturze min 20 g/m2. Odporność na przepuszczanie płynów 100cmH2O. Odporność na rozzerwanie na sucho dla obu stref min. 60KPa, odporność na rozzerwanie na mokro dla strefy krytycznej min. 50KPa - serweta z pozycji 4 wykonana z laminatu dwuwarstwowego folia PE 55 µ / włóknina min 20 g/m2 | | | | | | | | | | | | | |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Kryteria oceny: Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | |

FORMULARZ CENOWY

| lp | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | j.m | ilość w op.j | ilość op.j | Cena j.netto | VAT % | kwota j.VAT | Cena j.brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Lwagi) |
|----|----------------------------|----------------|-----|--------------|------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| X | X | X | X | X | X | X | X | (7x8) | (7+9) | (6x7) | (6x9) | (6x10) | X |

ZADANIE 7 Zestawy do zabiegów P.C.N.L.

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--------|---|----|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | Zestaw do zabiegów P.C.N.L., sterylny, podwójnie pakowany | | zestaw | 1 | 36 | | | | | | | | |
|---|---|--|--------|---|----|--|--|--|--|--|--|--|--|

Minimalny skład i wymiary zestawu:

1) serwetka o wym. 180cmx300cm (+/-10cm) do zabiegów P.C.N.L. posiadająca samoprzylepny otwór o wymiarach 20cmx23cm oraz zintegrowany z serwetką długi worek do przechwytywania płynów, posiadający sztywnik umożliwiający łatwe modelowanie brzośców worka.

2) serwetka nieprzemakalna o wym. 100cm x 150cm (+/-10cm) (owinięcie zestawu), która może służyć jako przykrycie stolika

Minimalne parametry materiałów:

-serwetka z pozycji 1 wykonana w strefie krytycznej z laminatu trójwarstwowego (włókna viskozowa min. 20g/m² / folia PE 40 μ / włókna celulozowa min. 20 g/m²), oraz dodatkowe wzmocnienie w strefie krytycznej z włókny o gram min. 40g/m²

- poz.2 serwetka wykonana z laminatu minimum 2-warstwowego na całej powierzchni serwetki (warstwa polipropylenu i warstwa polietylenu) o gramaturze minimum 60g/m²

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Kryteria oceny:

Cena - 100,00 pkt

ZADANIE 8 Fartuchy operacyjne

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-----|---|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | Fartuchy operacyjne specjal rozmiar M-XXL* | | szt | 1 | 10 500 | | | | | | | | |
|---|--|--|-----|---|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|

Fartuch chirurgiczny do mokrych zabiegów, jałowy wykonany z włókny typu SMS (dopuszcza się różne warianty tej włókny np SMS, SSMMS itp), niepijącej, wysoko oddychającej, posiadający dodatkowe nieprzemakalne wzmocnienie z przodu fartucha i w części rękawów do mankietu do wysokości powyżej łokcia, elastyczne pochłaniające podł. wykonane w 100% z poliestru markiety, zapinany przy szyi na rzep. troki zewnętrzne mają być łączone kartonikiem, pęty zachodzące na siebie zapewniające sterylne plecy. Fartuch wykonany jest z włókny polipropylenowej typu SMS o gramaturze min. 35 g/m², wzmocnienia z przodu fartucha i w części rękawów wykonane z nieprzemakalnego laminatu dwuwarstwowego folia polilalenowa oraz włókna poliestrowa, dla zapewnienia optymalnej ochrony szyi na całej długości wzmocnienia rękawów wykonane w technologii ultradźwiękowej. Oprócz zapewniającego sterylność opakowania zewnętrzznego fartuch powinien posiadać opakowanie wewnętrzne w postaci owinięcia w papier krepowy, w opakowaniu wewnętrznym powinny się znajdować dwie sztuki rękawików celulozowych

do osuszania rąk

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Kryteria oceny:

Cena - 100,00 pkt

ZADANIE 9 Koszule dla pacjenta

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-----|---|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | Koszula dla pacjenta rozmiar XL/XXL z krótkim rękawem wykonana z nieprzezroczystej, miękkiej i układnej włókny typu SMS (dopuszcza się różne warianty tej włókny np SMS, SSMMS itp) lub włókny typu Spunbond o gramaturze min. 35g/m ² , (min. wymiary 160cm x125 cm), wiązana w pasie i przy szyi | | szt | 1 | 6 000 | | | | | | | | |
|---|---|--|-----|---|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Kryteria oceny:

Cena - 100,00 pkt

ZADANIE 10 Koszule dla pacjenta

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-----|---|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | Koszula dla pacjenta rozmiar M/L z krótkim rękawem wykonana z nieprzezroczystej, miękkiej i układnej włókny typu SMS (dopuszcza się różne warianty tej włókny np SMS, SSMMS itp) lub włókny typu Spunbond o gramaturze min. 35g/m ² , (min. wymiary 140cmx110 cm), wiązana w pasie i przy szyi | | szt | 1 | 4 500 | | | | | | | | |
|---|---|--|-----|---|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

FORMULARZ CENOWY

| lp | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | j m | Ilość w op j | Ilość op j | Cena j netto | VAT % | kwota j VAT | Cena j brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) |
|----|----------------------------|----------------|-----|--------------|------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| x | x | x | x | x | x | x | x | (7x8) | (7+9) | (6x7) | (6x9) | (6x10) | x |
| 1 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

Kryteria oceny:
Cena - 100,00 pkt

| FORMULARZ CENOWY | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------|--------|--------------|------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|
| lp | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | j.m | ilość w op.j | ilość op.j | Cena j.netto | VAT % | kwota j VAT | Cena j.brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| x | x | x | x | x | x | x | x | (7x8) | (7+9) | (6x7) | (6x9) | (6x10) | x |
| ZADANIE 11 Zestawy do angiografii i embolizacji | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Zestaw do angiografii naczyń mózgowych, sterylne, podwójnie pakowany | | zestaw | 1 | 945 | | | | | | | | |
| <p>Minimalny skład wymiary i parametry zestawu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sterylny fartuch chirurgiczny L - 1szt. 2. Sterylny fartuch chirurgiczny XL - 2szt. 3. Papier krepowy (60-70)x(60-70)cm - 1 szt 4. Osłona na stół narzędziowy (150-160)x(190-200)cm, obszar chłonny (75-85)x(190-200)cm - 1szt. 5. Serweta do angiografii o wymiarach (240-250)x(370-380)cm, posiadająca dwa samoprzylepne otwory w okolkach tt. udowych o wymiarach (7-8)x(10-12)cm otoczone warstwą chłonną, boki serwety przykrywające panele boczne angiografu z folii przeźroczystej po obu stronach serwety - 1szt. 6. Osłona na aparaturę followa o śr. (90-95)cm, przeźroczysta, okrągła, z gumką - 2szt 7. Osłona na aparaturę followa o śr. (150-160)cm, przeźroczysta, okrągła, z gumką - 1szt. 8. Strzykawka 10ml 3 częściowa LL z kolorowym tłokiem - 3szt. 9. Strzykawka 20ml 3 częściowa LL - 2szt. 10. Strzykawka 10ml 3 częściowa LL - 2szt 11. Osłize chirurgiczne nr 11 (SS) z plastikową nasadką i osłonką - 1szt 12. Iglia iniekcyjna 21G 40mm RB (zielona) - 1szt 13. Iglia iniekcyjna 18G 40mm SB (różowa) - 1szt. 14. Miska z polipropylenu 250ml z podziałką, przeźroczysta - 1szt. 15. Miska z polipropylenu 120ml z podziałką, przeźroczysta - 1szt. 16. Kompres gazowy 10x10cm (gaza 17-nitkowa, 32-warstwowy, biały) - 50szt. 17. Kleśczyki 15-20cm, zagięte - 1szt <p>W poz. 5 serweta do angiografii wykonana z laminatu dwuwarstwowego (w strefie krytycznej trójwarstwowej): włókna wiskozowa o gramaturze min 23g/m2, folia polietylenowa o gramaturze min 40 mikronów oraz w strefie krytycznej dodatkowa warstwa chłonna włókna wiskozowa / poliester o gramaturze min 50g/m2. Boki serwety przykrywające panele boczne angiografu wykonane z folii przeźroczystej z obu stron serwety.</p> <p>Odporność na przenikanie płynów w strefie krytycznej oraz pozakrytycznej powyżej 100cm H2O, odporność na rozciąganie na sucho, w warstwie krytycznej 184kPa w pozakrytycznej 54kPa, odporność na rozzerwanie na mokro w warstwie krytycznej 119kPa, w pozakrytycznej 54kPa.</p> <p>W poz. 1 oraz 2 fartuch chirurgiczny jednorazowy jałowy z włókniny bawełnopodobnej typu spunlaced o gramaturze min. 68 g/m2 zawierająca pulpę celulozową i włókna poliestrowe, antystatycznej, niepływającej, oddychającej, nieprzeźroczystej; elastyczne mankiety wykonane z tkaniny wchłaniającej pot, zapinany przy szyi na rzep. Irotki mają być łączone kartonikiem</p> <p>Konstrukcja fartucha w tylnej części gwarantująca sterylne plecy operatora podczas zabiegu. Pakowany indywidualnie z rącznikami do osuszania ręk. Zgodny z normą PN-EN 13795</p> | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Zestaw do embolizacji*, sterylne, podwójnie pakowany | | zestaw | 1 | 390 | | | | | | | | |

FORMULARZ CENOWY

| lp | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | j m | Ilość w op j | Ilość op j | Cena j netto | VAT % | kwota j VAT | Cena j brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) |
|--|----------------------------|----------------|-----|--------------|------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| x | x | x | x | x | x | x | x | (7x8) | (7+9) | (6x7) | (6x9) | (6x10) | x |
| Minimalny skład wymiary i parametry zestawu | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Sterylny fartuch chirurgiczny L - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Sterylny fartuch chirurgiczny XL - 2szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Papier krepowy (60-70)x(60-70)cm - 3 szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Serweta operacyjna o wymiarach (60-95)x(150-160)cm - 1szt | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Osłona na stół trapezoidalny (150-160)x(190-200)cm, obszar chłonny (75-80)x(190-200)cm - 1szt | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Serweta do angiografii o wymiarach (240-250)x(370-380)cm, posiadająca dwa samoprzylepne otwory w okolicach łokci udowych o wymiarach 7x10cm otoczone warstwą chłonną - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Osłona na aparaturę foliowa o śr. (90-95)cm, przeźroczysta, okrągła, z gumką - 2szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Osłona na aparaturę foliowa o śr. (150-160)cm, przeźroczysta, okrągła, z gumką - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Strzykawka 10ml 3 częściowa LL z kolorowym tłokiem - 4szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 10. Strzykawka 20ml 3 częściowa LL - 3szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 11. Strzykawka 5ml 3 częściowa LL - 2szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 12. Strzykawka 3ml 3 częściowa LL - 2szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 13. Ostrze chirurgiczne nr 11 (SS) z plastikową nasadką i osłonką - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 14. Iгла iniekcyjna 21G 40mm RB (zielona) - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 15. Iгла iniekcyjna 18G 40mm SB (różowa) - 2szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 16. Miska z polipropylenu 250ml z podziałką, przeźroczysta - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 17. Miska z polipropylenu 120ml z podziałką, przeźroczysta - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 18. Miska plastikowa 120ml z podziałką, przeźroczysta - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 19. Kranik trójdrożny z drenem dł. 10-20cm, średnica 1.0x2.0, elastyczny, wykonany z miękkiego materiału, minimalne tolerowane ciśnienie 300 PSI, standardowe łączenie luer-lock, bez zastawki - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 20. Miska z polipropylenu 2500ml, niebieska, z wrąbkami - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 21. Podkład wymiar (60-70)x(90-100)cm - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 22. Kompres gazowy 10x10cm (gaza 17-nilkowa, 32-warstwowy, biały) - 100szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 23. Kleiszczki 15-20cm, zagięte - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| 24. Taca z polipropylenu wymiar 44,2 x 31,5 x 6,3cm, 8000ml, niebieska - 1szt. | | | | | | | | | | | | | |
| W poz. 6 serweta do angiografii wykonana z laminatu dwuwarstwowego (w strefie krytycznej (trójwarstwowego), włóknina wiskozowa o gramaturze min 23g/m2, folia polikrylowa o gramaturze 40 mikronów oraz w strefie krytycznej dodatkowa warstwa chłonna włóknina wiskozowa / poliester o gramaturze min 50g/m2. Boki serwety przykrywające panele boczne angiografu wykonane z folii przeźroczystej z obu stron serwety. | | | | | | | | | | | | | |
| Odporność na przenikanie płynów w strefie krytycznej oraz pozakrytycznej powyżej 100cm H2O. | | | | | | | | | | | | | |
| Odporność na rozciąganie na sucho w warstwie krytycznej 184kPa w pozakrytycznej 54kPa. | | | | | | | | | | | | | |
| Odporność na rozwaranie na mokro w warstwie krytycznej 119kPa, w pozakrytycznej 54kPa | | | | | | | | | | | | | |
| W poz. 1 oraz 2 fartuch chirurgiczny jednorazowy jałowy z włókniny bawełnopodobnej typu spunlaced o gramaturze min 68 g/m2 zawierająca pulpę celulozową i włókna poliestrowe, antystatycznej, niepalącej, oddychającej, nieprzeźroczystej, elastyczne mankiety wykonane z dzianiny włchaniającej pol., zapinany przy szyi na rzep, troki mają być łączone kartonikiem. Konstrukcja fartucha w tylnej części gwarantująca sterylność plecy operatora podczas zabiegu. Pakowany indywidualnie z ręcznikami do osuszania rąk Zgodny z normą PN-EN 13785 | | | | | | | | | | | | | |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | Razem | | | | x |
| Kryteria oceny: | | | | | | | | | | | | | |
| Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | |

FORMULARZ CENOWY

| lp | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | J.m | Ilość w op.j | Ilość op.j. | Cena j.netto | VAT % | kwota j VAT | Cena j brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) | |
|--|--|----------------|-----|--------------|-------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| x | x | x | x | x | x | x | x | (7x8) | (7+9) | (6x7) | (6x9) | (6x10) | x | |
| ZADANIE 12 Zestawy do kompresoterapii | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Zestaw do terapii obrzęku limfatycznego kończyny górnej Przyłepiec na jedwabiu, hypoalergiczny min 1,25cm x 9,14m - 2 szt. Podkład podgipsowy syntetyczny min 10cm x 3m - 6 szt. Rękaw ortopedyczny, bawełniany min 7cm x 6m - 1 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 150% min 6cm x 4m - 20 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 6cm x 4m - 1 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 8cm x 5m - 1 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 10cm x 5m - 3 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 12cm x 5m - 1 szt. | zestaw | 1 | 15 | | | | | | | | | | |
| 2 | Zestaw do terapii obrzęku limfatycznego kończyny górnej Przyłepiec na jedwabiu, hypoalergiczny min 1,25cm x 9,14m - 2 szt. Podkład podgipsowy syntetyczny min 10cm x 3m - 6 szt. Rękaw ortopedyczny, bawełniany min 7cm x 6m - 1 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 150% min 6cm x 4m - 20 szt. Bandaż tkany elastyczny min 10cm x 5m - 3 szt. | zestaw | 1 | 15 | | | | | | | | | | |
| 3 | Zestaw do terapii obrzęku limfatycznego kończyny dolnej Zestaw do terapii obrzęku limfatycznego kończyny dolnej Przyłepiec na jedwabiu, hypoalergiczny min 1,25cm x 9,14m - 2 szt. Podkład podgipsowy syntetyczny min 10cm x 3m - 3 szt. Rękaw ortopedyczny, bawełniany min 10cm x 6m - 1 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 150% min 6cm x 4m - 20 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 6cm x 4m - 1 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 8cm x 5m - 1 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 10cm x 5m - 4 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 12cm x 5m - 3 szt. Bandaż elastyczny, uciskowy z zapinką min 20cmx6m - 2 szt. | zestaw | 1 | 60 | | | | | | | | | | |
| 4 | Zestaw do terapii obrzęku limfatycznego kończyny dolnej Zestaw do terapii obrzęku limfatycznego kończyny dolnej Przyłepiec na jedwabiu, hypoalergiczny min 1,25cm x 9,14m - 2 szt. Podkład podgipsowy syntetyczny min 10cm x 3m - 3 szt. Rękaw ortopedyczny, bawełniany min 10cm x 6m - 1 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 150% min 6cm x 4m - 20 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 6cm x 4m - 1 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 8cm x 5m - 1 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 10cm x 5m - 4 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 12cm x 5m - 1 szt. Bandaż tkany elastyczny rozciągliwość 90% min 10cm x 5m - 1 szt. | zestaw | 1 | 60 | | | | | | | | | | |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| Kryteria oceny: Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | | |

FORMULARZ CENOWY

| lp | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | j m | Ilość w op.j. | Ilość op.j. | Cena j.netto | VAT % | kwota j.VAT | Cena j.brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) |
|--|--|----------------|------|---------------|-------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| x | x | x | x | x | x | x | x | (7x8) | (7+9) | (6x7) | (6x9) | (6x10) | x |
| ZADANIE 13 Rękawice chirurgiczne bezpudrowe | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Rękawice chirurgiczne bezpudrowe, sterylne 6,5-9,0, wykonane z lateksu, kształt anatomiczny, mankiet rolowany, powierzchnia zewnętrzna mikroteksturowana, sylikonowana, powierzchnia wewnętrzna: pokryta poliuretanem, min długość rękawicy 280mm AQL: 1,0 poziom protein lateksu <30mg/g, nie zawierające progesteronów, zgodna z normą EN-455, EN-420, EN-374 rękawice pakowane w opakowania foliowe zewnętrznie nie przepuszczające wilgoci. Rozm. 6,5-9,0*, pakowane podwójnie | x | para | 1 | 45 000 | x | x | x | x | x | x | x | x |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Kryteria oceny: Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | |
| ZADANIE 14 Rękawice chirurgiczne pudrowane | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Rękawice chirurgiczne pudrowane, sterylne. Cierowane rękawice muszą posiadać rolowane mankiety, grubość ścian odpowiednio: palec - 0,24mm (± 0,02mm), dłoń - 0,20mm (± 0,02mm) i mankiet - 0,18mm (± 0,02mm); muszą być anatomicznie ukształtowane, prawostronna, oraz pakowane parami. Pakowane podwójnie. Rozm. 6,0-9,0* | x | para | 1 | 45 000 | x | x | x | x | x | x | x | x |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Kryteria oceny: Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | |
| ZADANIE 15 Rękawice chirurgiczne ortopedyczne | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Rękawice chirurgiczne- ortopedyczne, sterylne, wysoka odporność na przetknięcia i rozdarcia oraz wytrzymałość i rozciągliwość, spełniające wszystkie wymogi zabiegów podwyższonego ryzyka chirurgii urazowej i ortopedycznej oraz rekonstrukcyjnej. Wykonane z lateksu, bez pudrowe, kolor brązowy, kształt anatomiczny, rolowany mankiet, powierzchnia zewnętrzna: teksturowana, chlorowana i silikonowana, powierzchnia wewnętrzna pokryta warstwą poliuretanową i silikonowana, grubość pojedynczej ścianki wartości średnie (na palcu 0,330mm (±0,05mm), na części dłoniowej 0,300mm (±0,05mm)), na mankiecie 0,260mm (±0,05mm)), minimalna długość rękawicy 290mm. AQL: 1,0, poziom protein lateksu: <30mg/g, opakowanie foliowe odporne na wilgoć, pakowane podwójnie, rozm 5 6,0; 6,5; 7,0; 7,5; 8,0; 8,5; 9,0* | x | para | 1 | 900 | x | x | x | x | x | x | x | x |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Kryteria oceny: Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | |
| ZADANIE 16 Rękawice foliowe | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Rękawice foliowe sterylne, bezleakowe, AQL 1.5, uniwersalny kształt, zgodne z normą EN 455, rozmiar S, M, L*, pakowane jalowo po 1 sztuce. Opakowanie zbiorcze 100 szt. | x | op | 1 | 600 | x | x | x | x | x | x | x | x |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

| FORMULARZ CENOWY | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|----------------|-----|--------------|------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|--|
| lp | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | J m | Ilość w op.j | Ilość op.j | Cena j.netto | VAT % | kwota j VAT | Cena j brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| x | x | x | x | x | x | x | x | (7x8) | (7+9) | (6x7) | (6x9) | (6x10) | x | |
| Kryteria oceny: Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | | |
| ZADANIE 17 Rękawice chirurgiczne bezlateksowe | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Rękawice chirurgiczne neoprenowe bezlateksowe, bezpudrowe dla użytkowników wrażliwych na białka lateksowe, o kształcie anatomicznym ze różnicowaniem na prawą i lewą dłoń, posiadające rolowany mankiet, powierzchnia zewnętrzna: mikroelastyczna i chlorowana, AQL 1,0 Grubość pojedynczej ścianki na palcu 0,17mm ± 0,02mm, na dłoni 0,15mm ± 0,02mm, na mankiecie 0,14mm ± 0,02mm. Długość rękawic: min. 260mm Rozmiar rękawic: 6,0 – 9,0* Zgodnie z wymaganiami normy EN 455 części 1,2,3, normy EN 420, normy EN 389, odporne na przenikanie wirusów zgodnie z normą ASTM F1671, odporne na przenikanie substancji chemicznych zgodnie z normą EN 374. Szczelnie pakowane parami. Na opakowaniu powinny być umieszczone: data produkcji, termin ważności, numer serii, nazwa producenta, informacje w języku polskim oraz znak CE, sterylizacja rękawic promieniami gamma.** ** zaoderowano zgodnie z dopuszczeniem rękawice neoprenowe, polimerowane obustronnie, specjalna warstwa antypoślizgowa na całej powierzchni, grubości: palec: 0,23 mm +/-0,02, dłoń: 0,19 mm +/-0,01 oraz mankiet: 0,15 mm +/-0,01 | | | | | para | 1 | 1 200 | | | | | | |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| Kryteria oceny: Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | | |

FORMULARZ CENOWY

| lp. | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | j.m | Ilość w op.j | Ilość op.j | Cena j.netto | VAT % | Kwota j.VAT | Cena j.brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | PRODUCENT (Uwagi) |
|--|--|----------------|------|--------------|------------|--------------|-------|-------------|---------------|---------------|-----------|----------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| x | x | x | x | x | x | x | x | (7x8) | (7+9) | (6x7) | (6x9) | (6x10) | x |
| ZADANIE 18 Rękawice diagnostyczne | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Rękawice diagnostyczne jałowe, syntetyczne, nitylowe bezpudrowe, kształt uniwersalny, kolor niebieski, mankiet rolowany, dostępne w rozmiarach S-XL, sterylizowane tlenkiem etylenu, powierzchnia zewnętrzna teksturowana na końcach palców, powierzchnia wewnętrzna chlorowana, długość rękawicy minimum 244 mm (potwierdzone badaniami wytwórcy), grubość na palcu 0,15 – 0,16 mm, na dłoni 0,13 – 0,14 mm oraz na mankiecie 0,10 – 0,11 mm (potwierdzone badaniami wytwórcy), siła zrywu przed starzeniem minimum 11 N oraz po starzeniu minimum 10 N (potwierdzone badaniami wytwórcy), bez protein lateksu, posiadające AQL 1,0 | | para | 1 | 3 000 | | | | | | | | |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Kryteria oceny Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | |
| ZADANIE 19 Ściereczki do rąk | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Ściereczki do wycierania rąk jałowe 50x40(+/-)10 cm | | szk | 1 | 30 000 | | | | | | | | |
| x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Kryteria oceny Cena - 100,00 pkt | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|---|--|
| 1 | Zamawiający wymaga zaferowania we wszystkich pozycjach "Formularza cenowego" wyrobów medycznych dopuszczonych do obrotu i stosowania na terenie RP w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych. |
| 2 | Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji, we wszystkich dostępnych źródłach, danych dotyczących zaferowanego w niniejszym postępowaniu asortymentu. |
| 3 | Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych przy zachowaniu norm, parametrów i standardów, jakimi charakteryzuje się opisany przez Zamawiającego przedmiot zamówienia. Opisane w "Formularzu cenowym" parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego (są to wymagania minimalne – dopuszcza się wszystkie cechy dodatkowe, podnoszące jakość oferowanego asortymentu). Wskazanie przez Zamawiającego marki lub nazwy handlowej określa klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny produkt lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia. Model wzorcowy stanowi przykładowy produkt spełniający wymogi Zamawiającego. |
| 4 | Zestaw pakowany folia-papier. Na opakowaniu musi znajdować się min. 2 naklejki samoprzylepne z informacjami (indeks wyrobu, lot, data ważności i identyfikacja wytwórcy) |

UWAGA! Ceny należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i powinny być liczbą dodatnią tj. liczbą większą od zera

| FORMULARZ CENOWY | | | | | | | | | | | | | PRODUCENT (Uwagi) |
|------------------|----------------------------|----------------|-----|---------------|-------------|--------------|-------|--------------|---------------|---------------|-----------|----------------|----------------------|
| lp. | Opis przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa | j.m | Ilość w op.j. | Ilość op.j. | Cena j.netto | VAT % | Kwota j. VAT | Cena j.brutto | Wartość netto | Kwota VAT | Wartość brutto | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| x | x | x | x | x | x | x | x | (7x8) | (7+9) | (6x7) | (6x9) | (6x10) | x |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

(data, podpis i pieczęć imienna osoby uprawnionej)

**Dolnośląski Szpital Specjalistyczny
im. T. Marciniaka
- Centrum Medycyny Ratunkowej**
54-049 Wrocław, ul. A. E. Fieldorfa 2
REGON 006320384, NIP 662-35-62-51

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer 199, data 16.10.2018, strona 450591

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: 2018/S 199- 450591

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

| | |
|--|--|
| Tożsamość zamawiającego ³ | Odpowiedź: |
| Nazwa: | Dolnośląski Szpital Specjalistyczny im. T. Marciniaka Centrum Medycyny Ratunkowej we Wrocławiu |
| Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument? | Odpowiedź: |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ : | Dostawy obłożeń operacyjnych |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ : | EZ/633/411/18 |

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

| Identyfikacja: | Odpowiedź: |
|--|--|
| Nazwa: | [] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [] [] |
| Adres pocztowy: | [.....] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy): | [.....] [.....] [.....] [.....] |
| Informacje ogólne: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej,⁹ przedsiębiorstwem społecznym⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [.....] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy |

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.
⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.
⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.



| | |
|--|--|
| <p>(wstępnego) kwalifikowania)?</p> | |
| <p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie:</p> <p>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</p> <p>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>Rodzaj uczestnictwa:</p> | <p>Odpowiedź:</p> |
| <p>Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami¹¹?</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> |
| <p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</p> | |
| <p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy</p> | <p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> |

¹⁰

Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹¹

Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

| | |
|---|-------------------|
| biorącej udział: | c): [.....] |
| Części | Odpowiedź: |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [] |

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

| | |
|--|---------------------|
| Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją: | Odpowiedź: |
| Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [.....], [.....] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [.....] |
| Adres pocztowy: | [.....] |
| Telefon: | [.....] |
| Adres e-mail: | [.....] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [.....] |

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

| | |
|---|---|
| Zależność od innych podmiotów: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

¹² Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.



D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

| Podwykonawstwo: | Odpowiedź: |
|---|---|
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia? | [] Tak [] Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...] |

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.



Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

| | |
|--|--|
| <p>W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. udział w organizacji przestępczej¹³; 2. korupcja¹⁴; 3. nadużycie finansowe¹⁵; 4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną¹⁶ 5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu¹⁷ 6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi¹⁸. | |
| <p>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</p> | <p>Odpowiedź:</p> |
| <p>Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p> |
| <p>Jeżeli tak, proszę podać²⁰:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [];</p> <p>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio</p> | <p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-</p> |

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

| | |
|---|---|
| ustalone w wyroku: | y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²¹ |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia „odpowiedniej podstawy wykluczenia” ²² („samooczyszczenie”)? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ : | [.....] |

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

| | | |
|--|--|--|
| Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne: | Odpowiedź: | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie | |
| Jeżeli nie, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe | Podatki | Składki na ubezpieczenia społeczne |
| | a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...] | a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...] |
| d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....] | d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....] | d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....] |

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

| | | |
|--|---|--|
| odsetki lub grzywny? | | |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji). ²⁴ [.....][.....][.....] | |

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

| Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych | Odpowiedź: |
|---|---|
| Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ²⁶ ? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samoczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych; ²⁷ lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak: ----- Proszę podać szczegółowe informacje: ----- Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ----- [-----] |

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.



| | |
|---|--|
| <p>realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁸.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>.....</p> <p>(adres internetowy wydającego urząd lub organ; dokładne dane referencyjne dokumentacji); [.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego^{29, 2}?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> |
| <p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową²?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p> |

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)-f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁰ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

| | |
|--|---|
| | [.....] |
| <p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie zataił tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p> | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

| Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym | Odpowiedź: |
|---|---|
| <p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ³¹ |
| <p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p> | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] |

³¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

| Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji | Odpowiedź |
|---|---|
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Kompetencje | Odpowiedź |
|---|---|
| 1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³² . Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej proszę wskazać: | [---] (adres internetowy wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [---][---][---] |
| 2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczna jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi o której mowa w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej proszę wskazać: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi i wskazać, czy wykonawca je posiada: <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [---][---][---] |

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Sytuacja ekonomiczna i finansowa | Odpowiedź: |
|---|--|
| 4a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: | rok-[---] obrót-[---] [---] waluta rok-[---] obrót-[---] [---] waluta rok-[---] obrót-[---] [---] waluta |

³²

Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

| | |
|--|---|
| <p>//lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³³ (i): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>(liczba lat-średni obrót): [.....]-[.....]-[.....] waluta (adres internetowy- wydający urząd lub organ- dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p> |
| <p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: //lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>rok: [.....] obrót: [.....]-[.....]-[.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....]-[.....]-[.....] waluta rok: [.....] obrót: [.....]-[.....]-[.....] waluta (liczba lat-średni obrót): [.....]-[.....]-[.....] waluta (adres internetowy- wydający urząd lub organ- dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p> |
| <p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę.</p> | <p>[.....]</p> |
| <p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna (-e) wartość (-o) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (-są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>(określenie wymaganego wskaźnika — stosunek X do Y³⁶ — oraz wartość): [.....]-[.....]³⁷ (adres internetowy- wydający urząd lub organ- dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p> |
| <p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>[.....]-[.....] waluta (adres internetowy- wydający urząd lub organ- dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p> |
| <p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że: Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>[.....] (adres internetowy- wydający urząd lub organ- dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....] [.....]</p> |

³³ Jedyne jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Jedyne jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Zdolność techniczna i zawodowa | Odpowiedź: | | | | | | | | |
|--|---|------|----------|------|----------|--|--|--|--|
| 1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane. W okresie odniesienia ³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowolającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia): {---} Roboty budowlane: {---} Adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji: {---} {---} {---} | | | | | | | | |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi. W okresie odniesienia ³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wywiadczył następujące główne usługi określonego rodzaju. Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ⁴⁰ . | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia): {---} <table border="1" data-bbox="815 904 1370 1032"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | | | | |
| Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych ⁴¹ w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrole jakości. W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót: | {---} {---} | | | | | | | | |
| 3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące: | {---} | | | | | | | | |
| 4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw: | {---} | | | | | | | | |
| 5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone lub wyjątkowo w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: | { } Tak { } Nie | | | | | | | | |

³⁸ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i dopuszczają legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad pięciu lat.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do trzech lat, i dopuszczają legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić wszystkich odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

| | |
|---|--|
| Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli ⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości? | |
| 6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca; lub (w zależności od wymagań określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza: | a) [.....] b) [.....] |
| 7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego: | [.....] |
| 8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące: | Rok: średnie roczne zatrudnienie: {.....} {.....} {.....} {.....} {.....} {.....} Rok: liczebność kadry kierowniczej: {.....} {.....} {.....} {.....} {.....} {.....} |
| 9) Będzie dysponował następującym narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia: | [.....] |
| 10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁴³ następującą część (procentową) zamówienia: | [.....] |
| 11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza, ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | []-Tak []-Nie []-Tak []-Nie (adres internetowy wydającego urząd lub organ; dokładne dane referencyjne dokumentacji) {.....} {.....} {.....} |
| 12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytucje lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające | []-Tak []-Nie |

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

⁴³ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca postanowił zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia oraz polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

| | |
|--|--|
| <p>zgodność produktów poprzez wyrażne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione;</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>[---]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[---][---][---]</p> |
|--|--|

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Systemy ... zapewniania ... jakości ... i ... normy zarządzania środowiskowego | Odpowiedź: |
|--|--|
| <p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, ... potwierdzające ... spełnienie przez wykonawcę ... wymaganych ... norm ... zapewniania jakości ... w tym ... w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione;</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[---][---]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[---][---][---]</p> |
| <p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, potwierdzające spełnienie przez wykonawcę wymagań określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione;</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[---][---]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[---][---][---]</p> |



Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

| Ograniczanie liczby kandydatów | Odpowiedź: |
|---|--|
| <p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty.</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁴, proszę wskazać dla każdego z nich:</p> | <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁴⁵</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]⁴⁶</p> |

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informację, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Umowa Nr .../.../18 DOSTAWA
(ZADANIE:)

zawarta w dniu r. we Wrocławiu pomiędzy:

Dolnośląskim Szpitalem Specjalistycznym im. T. Marciniaka - Centrum Medycyny Ratunkowej
z/s ul. Gen. A. E. Fieldorfa 2, 54-049 Wrocław

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 000040364, NIP 899-22-28-560, REGON 006320384,

który reprezentuje:

- 1)
- 2)

- zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

z/s

który reprezentuje:

- 1)
- 2)

- zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1.

Strony umowy

1. Strony niniejszej umowy są Zamawiającym i Wykonawcą w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm. - zwanej dalej Pzp).
2. Podstawą zawarcia umowy jest decyzja o wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne sygnatura sprawy EZ/633/411/18.

§ 2.

Przedmiot umowy

Niniejsza umowa dotyczy dostawy – obłożeń operacyjnych – Zadanie, zwanych dalej wyrobami, określonych szczegółowo w załączniku nr 1 do umowy, sporządzonym na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty, do siedziby Zamawiającego, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

§ 3.

Warunki dostaw

1. Realizacja dostaw wyrobów, o których mowa w § 2 umowy, następować będzie na podstawie częściowych zamówień składanych przez Zamawiającego w ilości oraz cenach jednostkowych zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Zamówione w formie pisemnej wyroby, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się dostarczać do siedziby Zamawiającego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego środkiem transportu we własnym zakresie i na własny koszt w terminie do 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego każdorazowego zamówienia na adres e-mail : lub na nr faxu:..... Wykonawcy.
3. Jeżeli dostawa wyrobów wypada w dniu wolnym od pracy lub w sobotę, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. Strony uznają faks lub e-mail za obowiązujący dokument zamówienia wyrobów (skan podpisanego dokumentu zamówienia).
5. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt zabezpieczyć każdą dostawę wyrobów i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność aż do momentu odebrania wyrobów przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny jest za wybór środka transportu, jak i za właściwe (odpowiednie) opakowanie wyrobów.
6. Przekazanie wyrobów przez Wykonawcę Zamawiającemu wymaga każdorazowego potwierdzenia odbioru i ilości wyrobów przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego
7. Dostawa wyrobów bez potwierdzenia zamówienia na piśmie przez Zamawiającego będzie dokonana na ryzyko Wykonawcy i nie wiąże Zamawiającego co do przyjęcia wyrobów i zapłaty.

§ 4.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy (własnymi siłami/ przy udziale podwykonawcy: - w zakresie.....). Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom wymaga uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców, którym powierzył wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami polskimi zharmonizowanymi z normami europejskimi.
3. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć, na każde pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym w żądaniu, dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania na terenie Polski wyroby wykazane w załączniku nr 1 do umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 211 z późn. zm.)

4. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń do Zamawiającego w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego pełnej ilości przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że ograniczenie tego zakresu nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto.

§ 5.

Warunki zakupu zastępczego

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostawie wyrobów we wskazanym w § 3 ust 2. umowy terminie, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania zamówienia u innego dostawcy z uwzględnieniem możliwości zakupu wyrobów równoważnych (tzw. nabycie zastępcze). Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o takim zakupie, co oznaczać będzie anulowanie złożonego wcześniej zamówienia.
2. W przypadku dokonania nabycia zastępczego, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną wyrobów, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym, a ceną wyrobów, jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczył zamówione wyroby w terminie. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kwoty, o której mowa w zdaniu poprzednim, w terminie do 21 dni od dnia wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej, będącej jednocześnie wezwaniem do zapłaty.

§ 6.

Składniki umowy

1. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik Nr 1 - Formularz asortymentowo-cenowy.
 - 2) Załącznik Nr 2 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 7.

Czas obowiązywania umowy

Czas obowiązywania niniejszej umowy ustala się na okres od dnia r. do dnia r. (36 m-cy)

§ 8.

Wartość umowy

1. Ogólna wartość umowy wynosizł brutto (słownie: złotych), zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Wykonawca gwarantuje stałe i niezmiennie ceny przez cały czas obowiązywania umowy.
3. Stałość cen, o której mowa w ust. 2 powyżej, nie dotyczy obniżenia przez Wykonawcę cen wykazanych w załączniku nr 1 do umowy, z przyczyn nie ujętych w umowie, przez cały czas obowiązywania umowy.
4. W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT, zmiana wynagrodzenia objętego niniejszą umową, wynikająca ze zmiany stawki VAT, następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego tę stawkę.

§ 9.

Regulowanie należności

1. Należność wskazana w § 8 ust. 1 umowy będzie regulowana przez Zamawiającego zgodnie z zamówieniami określonymi w § 3 umowy, przelewem z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy nr w terminie 60 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej, przelewem na konto bankowe Wykonawcy.
2. Wykonawca za dostarczone wyroby wystawi Zamawiającemu fakturę w formie papierowej według cen jednostkowych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
3. Na wszystkich fakturach dotyczących niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązuje się umieścić w widoczny sposób numer niniejszej umowy oraz numer zamówienia (zamówień) Zamawiającego. Faktura zostanie dostarczona Zamawiającemu wraz z zamówionymi wyrobami.
4. Zapłata należności zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej, zgodnie z postanowieniami ust. 3 powyżej.

§ 10.

Zakazy dotyczące Wykonawcy

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez uprzedniej i pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego, ani regulować wierzytelności w drodze kompensaty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezawierania umów poręczeń jak i gwarancji z podmiotami trzecimi dotyczących zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, ani wyrażać zgody na przystąpienie do długu.

§ 11.

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres ważności wyrobów, jednak nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia dokonania odbioru przez Zamawiającego.
3. W ramach odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi Wykonawca wymieni wadliwy wyrób na wolny od wad lub dokona jego naprawy, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu, o którym mowa w ust. 2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć

wyrób wolny od wad lub dokonać jego naprawy niezwłocznie – nie później jednak niż w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego za pomocą e-maila (skan podpisanego dokumentu) lub faksu.

4. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
5. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
6. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy po stronie Zamawiającego

1. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy po stronie Zamawiającego: Kierownik Apteki Szpitalnej tel. 71 306 41 02.
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego: Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa tel. 71 306 44 19.

§ 13.

Zmiana postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Pzp.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do wprowadzenia zmian w umowie w wypadkach określonych poniżej:
 - 1) zmiana danych Zamawiającego lub Wykonawcy (nazwy, siedziby, nr ewidencyjnego NIP, REGON, formy prawnej itd.);
 - 2) zmiany konta bankowego;
 - 3) zmiana danych kontaktowych zawartych w § 3 ust. 2 umowy;
 - 4) zmiana danych zawartych w § 4 ust. 1 umowy;
 - 5) zmiany umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej Załącznik Nr 2, w zakresie uszczegółowienia przepisów związanych z wprowadzeniem Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO).
3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie przedmiotowym, to jest zastąpienie wyrobu objętego umową odpowiednikiem w przypadku:
 - 1) zakończenia produkcji lub wycofania z rynku produktu objętego umową;
 - 2) wycofania starego i wprowadzenie nowego wyrobu stanowiącego przedmiot umowy;
 - 3) wygaśnięcia świadectwa rejestracji produktu będącego przedmiotem umowy.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 3 powyżej, będzie dopuszczalna pod warunkiem, że odpowiednik wyrobu: będzie spełniał wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, nie będzie miał niższych parametrów od zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie oraz będzie znajdował zastosowanie co najmniej w tych samych wskazaniach co wyrób stanowiący przedmiot umowy i przy cenie nie wyższej niż cena wyrobu stanowiącego przedmiot umowy.
5. Zmiany, o których mowa powyżej, mogą nadto dotyczyć sposobu konfekcjonowania wyrobu.
6. W przypadku nie wykorzystania ilości wyrobów wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający może przedłużyć czas obowiązywania umowy, o którym mowa w § 7, nie więcej jednak niż o 6 miesięcy.
7. W przypadku zmian stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, zmiany zasad i wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne w przypadku, gdy mają one wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy, strony ustalają możliwość wprowadzenia tych zmian na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie. Ciężar udowodnienia zmiany wynagrodzenia o wskazane powyżej przypadki spoczywa na Wykonawcy. W sytuacji opisanej w zdaniu pierwszym Wykonawca winien skierować do Zamawiającego pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem oraz szczegółowym wyliczeniem wpływu zmiany na ponoszone przez Wykonawcę koszty wykonania przedmiotu umowy.

§ 14.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie dotrzymuje terminów określonych w niniejszej umowie;
 - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi;
 - 3) Wykonawca nie wykonuje w ustalonym terminie zobowiązań określonych w § 11 umowy;
 - 4) Wykonawca dostarcza Zamawiającemu przedmiot umowy, którego parametry techniczne i jakościowe nie odpowiadają postanowieniom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w takim przypadku Wykonawca może zażądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanej już części umowy.

2. W sytuacji, w której Zamawiający dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy, wskazanych w ust. 1 powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, wyznaczając mu przy tym termin do usunięcia naruszeń.
3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 40 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o okolicznościach wskazanych w ust. 1 powyżej, uzasadniających odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu sporządzone zostanie w formie pisemnej i dostarczone niezwłocznie Wykonawcy.

§ 15.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,5% wartości brutto niezrealizowanej w terminie dostawy wyrobów za każdy dzień opóźnienia w dostawie, począwszy od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 3 ust. 2 umowy do dnia zrealizowania dostawy;
 - 2) w wysokości 0,5% wartości brutto produktów, którego dotyczy reklamacja, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zobowiązań wynikających z odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi;
 - 3) w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, wskazanej w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zobowiązań wynikających z § 4 ust. 3 oraz umowy, począwszy od dnia następującego po upływie terminu do wykonania zobowiązania do dnia wykonania zobowiązania;
 - 4) w wysokości 10% niezrealizowanej wartości brutto umowy, wskazanej w § 8 ust. 1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 5) w wysokości 10% wartości brutto umowy, wskazanej w § 8 ust. 1 umowy, jeżeli Wykonawca naruszy zapisy § 10 umowy.
2. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonej kary umownej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Brak szkody nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kary umownej.

§ 16.

Oświadczenie dotyczące zobowiązania do zachowania w tajemnicy informacji o funkcjonowaniu Dolnośląskiego Szpitala Specjalistycznego im. T. Marciniaka – Centrum Medycyny Ratunkowej

1. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim, w czasie trwania umowy oraz po jej rozwiązaniu, wszelkich informacji związanych ze świadczeniem przedmiotu umowy na podstawie niniejszej umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu Dolnośląskiego Szpitala Specjalistycznego im. T. Marciniaka – Centrum Medycyny Ratunkowej, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz.U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się również do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 922).
3. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że znana jest mu odpowiedzialność karna wynikająca z ww. ustaw.

§ 17.

Kwestie sporne

Spory mogące wynikać z realizacją umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie na drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, tj. w sytuacji, gdy w terminie 30 dni od dnia podjęcia negocjacji strony nie osiągnęły porozumienia – spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 18.

Inne postanowienia umowy

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa mające związek z przedmiotem umowy.

§ 19.

Postanowienia końcowe

Umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Dolnośląski Szpital Specjalistyczny
im. T. Marciniaka
- Centrum Medycyny Ratunkowej
54-049 Wrocław, ul. A. E. Fieldorfa 2
REGON 006321204



**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
zwana dalej Umową powierzenia**

Zawarta w dniu pomiędzy:

Dolnośląskim Szpitalem Specjalistycznym im. T. Marciniaka - Centrum Medycyny Ratunkowej

z/s ul. Gen. A. E. Fieldorfa 2, 54-049 Wrocław

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000040364, NIP 899-22-28-560, REGON 006320384,

który reprezentuje:

1)

2)

- zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

z/s

które reprezentuje:

1)

- zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. **Zamawiający i Wykonawca** oświadczają, że zawarli umowę w dniu na przedmiot umowy określony w § 2 umowy zwaną dalej Umową Główną.

Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej: rozporządzeniem w stosunku do danych powierzonych **Wykonawcy**.

§ 2

1. **Wykonawca** może przetwarzać dane osobowe przekazane przez **Zamawiającego** wyłącznie w celu zgodnym z Umową Główną.
2. W celu wykonania obowiązków wynikających z Umowy Głównej **Wykonawca** może w ramach realizacji Umowy powierzenia pozyskać następujące dane:(np. dane osobowe oraz dane dotyczące zdrowia pacjentów, dane dotyczące działalności **Zamawiającego**).
3. **Wykonawca** może powierzyć przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu (podwykonawcy), po uzyskaniu uprzedniej zgody **Zamawiającego** na powierzenie podwykonawcy dalszego przetwarzania danych osobowych w określonym celu i zakresie, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub jeśli wynika to z Umowy Głównej.
4. W przypadku skorzystania z podwykonawcy, **Wykonawca** zobowiązany jest do zapewnienia, iż podwykonawca przetwarzać będzie dane osobowe wyłącznie w celu i w zakresie opisanym w umowie zawartej przez podwykonawcę z **Wykonawcą**, przy czym cel i zakres przetwarzania nie będzie szerszy niż wynikający z niniejszej Umowy powierzenia i z Umowy Głównej oraz podwykonawca zobowiązany będzie do zachowania wszelkich wymagań oraz warunków przetwarzania danych osobowych wynikających z niniejszej Umowy powierzenia i Umowy Głównej oraz przepisów prawa.
5. Za wszelkie szkody spowodowane nienależytym przetwarzaniem danych osobowych przez Podwykonawcę wobec **Zamawiającego** odpowiadać będzie bezpośrednio **Wykonawca**.

§ 3

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. **Wykonawca** oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki techniczne i organizacyjne mające na celu: zabezpieczenie powierzonych danych osobowych w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, jak również stosowania się do przepisów, o których mowa w rozporządzeniu.

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do nadzoru nad przestrzeganiem zasad ochrony, o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy powierzenia lub wyznacza do tego Inspektora Ochrony Danych.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do dopuszczenia do przetwarzania danych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez **Wykonawcę**, które zostały zobowiązane do zachowania poufności oraz posiadają odpowiednią wiedzę oraz doświadczenie w przetwarzaniu danych osobowych.



§ 5

1. **Wykonawca** odpowiada za szkody jakie powstały wobec **Zamawiającego** lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową powierzenia.
2. **Wykonawca** po zakończeniu przetwarzania danych osobowych zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych mu danych chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.
3. **Wykonawca** niezwłocznie zawiadomi **Zamawiającego** w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, co do sposobu przetwarzania danych osobowych przez osoby, których dane dotyczą oraz w przypadku zgłoszenia zapytań lub podjęcia czynności kontrolnych przez organ nadzorujący przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych
4. **Wykonawca** niezwłocznie oraz na każde żądanie informuje **Zamawiającego** o:
 - a) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu,
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed urzędami państwowymi, Policją lub przed sądem,
5. **Wykonawca** prowadzi rejestr czynności przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami rozporządzenia.

§ 6

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli sposobu przetwarzania danych osobowych przez **Wykonawcę**. Kontrolę przeprowadza Inspektor ochrony danych **Zamawiającego** lub inne osoby wyznaczone przez **Zamawiającego** posiadające odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie przetwarzania danych osobowych. Kontrola może być przeprowadzona w każdym miejscu, w którym są przetwarzane dane osobowe.
2. **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o zamiarze prowadzenia kontroli z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem.
3. W wyniku kontroli, o której mowa w ust. 1 **Zamawiający** może sformułować zalecenia pokontrolne oraz określić termin ich realizacji. **Wykonawca** jest w szczególności zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku przeprowadzonych przez **Zamawiającego** kontroli.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do udzielenia **Zamawiającemu** na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
5. W przypadku powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o naruszeniu przez **Wykonawcę** zobowiązań wynikających z rozporządzenia, lub Umowy powierzenia, **Wykonawca** umożliwi **Zamawiającemu** dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczania danych osobowych.

§ 7

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy Głównej.
2. **Zamawiający** może rozwiązać Umowę Główną ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez **Wykonawcę** zasad określonych w Umowie powierzenia, a w szczególności w przypadku, w którym:
 - a) **Wykonawca** odmówi poddania się kontroli, o której mowa w § 6,
 - b) w wyniku kontroli organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych stwierdzone zostaną nieprawidłowości przetwarzania danych osobowych przez **Wykonawcę**.
3. **Zamawiający** może również rozwiązać Umowę Główną z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Zobowiązania wynikające z Umowy powierzenia są ważne również po wygaśnięciu Umowy powierzenia, a **Wykonawca** jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszystkich pozyskanych informacji podczas realizacji Umowy Głównej.

§ 8

Zmiana niniejszej Umowy powierzenia może nastąpić tylko w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową powierzenia mają zastosowanie przepisy rozporządzenia oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę powierzenia sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Dołnośląski Szpital Specjalistyczny
im. T. Marciniaka
- Centrum Medycyny Ratunkowej
54-0*9 Wrocław, ul. A. E. Fieldorfa 2
REGON 00632638

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY *
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
w odniesieniu do art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
(Nazwa Wykonawcy)

.....
(Adres Wykonawcy)

Numer telefonu: Numer faxu:

Regon: NIP:

Na potrzeby postępowania o zamówienie publiczne (sygnatura sprawy), w imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję oświadczam, że **należę** / nie należę** do tej samej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z **Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

..... (miejsowość), dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*Dołnośląski Szpital Specjalistyczny
im. T. Marciniaka
- Centrum Medycyny Ratunkowej
54-0+9 Wrocław, ul. A. E. Fieldorfa 2
REGON 006329384*

* Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

** Niepotrzebne skreślić



